

2026년도 제3회 (재)순천문화재단 기간제 근로자 채용 공고 (문화도시 사업 기획·운영 분야)

(재)순천문화재단 기간제 근로자 공개경쟁 채용계획을 다음과 같이 공고 하오니 역량 있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 3월 13일

재단법인 순천문화재단 이사장



1. 채용개요

채용분야 및 인원

채용분야	직위 (직급)	채용 인원	관련 직무	근무기간
문화도시 사업 기획·운영	대리 (7급상당)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 문화도시 기획 및 실행 <ul style="list-style-type: none"> - SNS 관리·사업홍보 및 각종 프로그램 운영 - IP 창·제작 지원, 굿즈 제작 - 문화도시 아카이빙 및 성과평가 - 영상, 미디어 등에 관한 사항 기타 문화도시 사업 관리에 관한 업무 등 	채용일 ~ 2026. 12. 31.

시험방법

1차 시험	2차 시험	최종	비고
서류심사 (응시자격 검증)	면접심사	결격사유 조회	

※ 응시인원을 고려하여 1차 서류심사에서 선발예정인원의 8배수 이내로 합격자를 결정할 수 있음.

2. 응시자격

공통사항

- 응시연령: 공고일 현재 만 18세 이상 만 60세 미만인 사람
- 성별 및 거주지: 제한없음
- 채용 즉시 근무가 가능한 자
- 순천문화재단 기간제근로자 관리 규정 제7조(결격사유) 각 호에 해당되지 않는 사람

제7조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 근로자로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해고의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 자

직무분야 자격요건

구 분	내 용
공통 자격요건	문화예술 관련 분야(콘텐츠 기획·제작, 문화프로그램 운영, SNS 관리·홍보, IP 사업, 굿즈 제작, 영상 및 미디어에 관한 업무 등) 실무 경력 총 합산하여 1년 이상 또는 관련학과 졸업자
우대사항	시각디자인산업기사, 컴퓨터그래픽스운용기능사, GTQ 그래픽기술자격, GTQI 디자인분야 자격증 보유

3. 근무조건 및 보수

분야	근무조건	급여수준	계약 기간
문화도시 사업 기획·운영	<ul style="list-style-type: none"> • (근무형태) 상근 • (근무시간) 주 5일(월~금) 09:00~18:00 ※ 행사 일정에 따라 휴일 근무 가능 • (근무장소) (재)순천문화재단, 문화예술과 등 	월 3,133,300원 (세금 등 포함)	채용일 ~ 2026. 12. 31.

- 각종수당: 별도 지급 없음(명절휴가비 등) / 정액급식비 지급
- 후생복지: 4대 보험 가입(산재보험, 건강보험, 고용보험, 국민연금)

- 예산의 범위 내 근무시간 외 연장근무 인정
- 업무형편상 부득이 특근이나 출장이 필요한 경우 여비 지급
- 근무상황에 따라 근무장소 및 근무시간 조정될 수 있음
- 기타 근무 여건은 재단 취업규정 등 관련 규정과 계약서에 의해 결정

4. 추진일정(안)

구 분	일 정	비 고
채용 공고	3. 13.(금) ~ 3. 27.(금) / 14일 간	초일불산입, 7일이상
원서 접수	3. 23.(월) ~ 3. 27.(금) 18:00까지	공휴일 제외, 5일간
1차 서류 심사	3. 30.(월) 예정	
1차 서류 합격자 발표	3. 31.(화) 예정	
2차 면접 시험	4. 2.(목) 예정	
최종합격자 발표	4. 3.(금) 예정	
결격사유 조회	4. 6.(월) ~ 4. 8.(수) 예정	최종합격자 대상
근로계약	4. 8.(수) 예정	

※ 시험일정은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 순천문화재단 홈페이지에 공고함.

5. 세부채용계획

① 채용 공고

- 공고기간: 2026. 3. 13.(금) ~ 3. 27.(금) / 14일간
- 공고매체: 순천문화재단 홈페이지, 순천시청 홈페이지, cleaneye job+ (지방공공기관 통합채용 공개시스템) 등

② 원서 접수

- 접수기간: 2026. 3. 23.(월) ~ 3. 27.(금) 18:00 / 5일간
- 접수방법: 이메일, 방문접수(점심시간 12:00~13:00 제외)
 - 접수일 마감(3월 27일 18:00:00) 이후 제출된 응시원서 불인정
- 접 수 처
 - (방문접수) 순천시 중앙로 95, (재)순천문화재단 사무실

- (이 메 일) sera8820@korea.kr

- 메일제목: (재)순천문화재단 제3회 기간제 채용 응시원서(성명)
- 메일 제출 시 모든 서류를 **하나의 pdf 파일**로 제출
- 서류 제출 후(061-749-6802)로 유선 확인

※ 기재사항 및 서류 누락 시 별도 보완요청 없이 결격 처리될 수 있음

3 원서접수 제출서류

※ 최종 합격자는 별지 서식 외 제출서류들에 대하여 추후 원본 제출 해야함

제출서류	필수제출	선택제출 (해당시)	비고
응시원서	○	-	별지 1호
자가점검표	○	-	별지 2호
이력서	○	-	별지 3호
자기소개서	○	-	별지 4호
직무수행 계획서	○	-	별지 5호
개인정보 수집이용 동의서	○	-	별지 6호
자격요건 검증을 위한 동의서	○	-	별지 7호
부패방지법상 비위면직자 체크리스트(확인서)	○	-	별지 8호
공직자 이해충돌방지법상 가족채용제한여부 확인서	○	-	별지 9호
주민등록초본	○	-	
관련분야 경력(재직)증명서	-	○	자격요건 해당시
건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력내역서	-	○	경력증명서(재직증명서) 제출자에 한함
졸업증명서	-	○	자격요건 해당시
관련 자격증(사본)	-	○	우대사항 해당시

※ 서류 제출시 유의사항(필독)

- 주민등록초본
 - 미포함: 주소변동 사항, 주민등록번호 뒷자리 개인정보, 병역사항, 세대주 관련 정보
- 선택제출 서류는 직무분야 자격요건(공통 및 우대사항)에 해당하는 경우 제출
- 경력(재직)증명서 **【선택제출】**
 - 근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무, 전임 및 비전임 여부 구체적 기재하여야 하며, 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 반드시 기재되어야 함
 - 민간근무 경력의 경우 기관의 성격을 증명할 수 있는 자료(사업자등록증 사본 등)를 함께 제출
 - **경력 증빙자료(건강보험자격득실확인서 등)와 일치하는 경력만 인정**

- **경력증명서가 첨부되지 않은 경력은 불인정하며**, 회사 폐업 등의 사유로 경력을 증명하지 못하거나 기재사항 미비로 경력 확인이 불가능한 경우 경력으로 인정하지 않음
- 법인(단체) 및 개인사업자 대표자의 사유로 경력증명서 발급이 어려운 경우, 국세청 사실증명(총사업자등록내역) 및 사업자등록증 사본을 제출하여야 하며, 비영리단체 등 근무 형태나 근무시간이 불규칙적이거나 불분명한 경우 경력으로 인정하지 않음
- **건강보험자격득실확인서(고용보험 피보험자격 이력내역서) 【선택제출】**
 - 보험가입 전체기간 발행
 - 경력으로 기재한 사업장에서의 보험자격취득일 및 상실일 내역이 나와야함 (국민건강보험공단 또는 근로복지공단 포탈서비스 홈페이지에서 출력가능)
 - 법인(단체) 및 개인사업자 대표자의 경우, 4대보험 가입증명서 제출
- **졸업증명서 【선택제출】**
 - 학과명, 졸업일자 표기
- **관련 자격증 【선택제출】**
 - 자격증은 원서접수 마감일 현재 유효하여야 하며, 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 인정

4 1차 서류심사

- 심사일시: 2026. 3. 30.(월) 예정
- 심사방법: 응시자의 자격·경력 등의 적합여부 서면심사
 - 응시자격 요건 갖춘 자에 한해 전원 합격
 - 응시인원이 선발 예정인원의 8배수 이상일 때에는 선발 예정인원의 8배수 이내의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있음
 - (8배수 미만 응시) 적격심사
 - (8배수 이상 응시) 적격심사+서류심사평가
- 서류심사 평가 시 평정배점표(8배수 이상 접수 시)

구분	경력 적합성	직무이해도	자기소개서	합계
점수	40	30	30	100

- ※ 자기소개서 평가: 문제해결능력, 표현력, 분석적 사고, 논리성 등
 - 심사기준에 따라 평가 항목별로 점수를 부여하여 평가
 - 지원자 1인에 대하여 심사위원별 평가점수는 100점 만점으로 하며, 심사위원 별 점수를 합산한 평균을 소수점 둘째자리 환산(이하 절사)
 - 고득점순 8배수 이내 선발(동점자 있을 경우 전원 합격처리)

- 시험위원 제척·기피·회피 발생 시 제외 후 나머지 시험위원의 평균으로 함
- 관련분야 및 응시자격·경력판단이 어려울 경우 시험위원회에서 논의 후 최종 결정
- 서류심사점수는 최종 합격자 선정에 반영되지 않음
- 1차 서류 합격자 발표 및 면접시험 공고: 2026. 3. 31.(화) 예정
 - 순천문화재단 홈페이지 “열린광장-재단소식-채용” 공고 및 1차 서류 합격자는 개별 연락하지 않음

5 2차 면접시험

- 대 상: 서류 전형 합격자
- 심사일시: 2026. 4. 2.(목) 11:00(예정)
- 심사장소: (재)순천문화재단 소공연장
 - 응시인원 및 장소여건에 따라 변동 가능하며, 자세한 시험일정 및 내용은 서류 전형 합격자 발표 시 공고
- 심사방법: 개별 블라인드 면접 실시
- 평정요소

구 분	업무 적합성	전문성	태도 등	합계
점수	40	40	20	100

- 면접 심사 방법
 - 심사위원별 평가점수는 100점 만점으로 하며, 심사위원별 점수를 합산한 평균을 소수점 둘째자리 환산(이하 절사)
 - 심사기준에 의거하여 평가 항목별로 점수를 부여하여 평가
 - 당일 심사위원이 참석 불가할때는 나머지 시험위원 합산으로 점수산정
 - 시험위원 제척·기피·회피 발생 시 점수 합산은 나머지 시험위원의 평균으로 함
 - 질문은 명확하고 간결하게 하며, 면접위원이 확실하게 알고 있는 사항을 질문
 - 응시자에게 합격·불합격을 은연중에 암시하는 발언 삼가
 - 응시자를 무시하거나, 응시자에 따라 차별적 소지가 있는 질문은 삼가(성별, 연령, 학력, 결혼여부 등)
 - 정치적인 견해나 사회적으로 민감한 오해를 불러일으킬 소지가 있는 질문 삼가
 - 개인 신상에 관한 사항은 일체 언급하지 않도록 응시자에게 주지(친·인척 중 유명인사, 고위직 등 가족관계)
 - 면접 시험일에는 신분증 및 응시표 필히 지참

6 합격자 결정

- 최종 합격자 발표: 2026. 4. 3.(금) 예정
 - 순천문화재단 홈페이지 게시판 “열린광장-재단소식-채용” 공고 및 합격자에 한하여 개별통지
- 면접시험 고득점자 순으로 면접시험위원회에서 최종합격자 의결
 - 채용자격 요건을 충족하더라도 심사를 통하여 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있으며, 적격여부 판단기준은 면접평가 최종점수 70점 미만임
- 최종합격자로 선발되더라도 결격사유 조희를 통해 임용 결격사유에 해당될 경우 합격 취소
 - 원서 접수시 기재한 경력, 자격 사항 등 증명하지 못할 경우나, 기재된 사실과 상이할 경우 합격 취소
 - 단, 경미한 사항의 경우 순천문화재단 인사위원회 의결로 결정
- 최종합격자 외에 차순위자를 적격자 중에서 예비합격자로 추가 선정
 - 분야별 채용 예정인원의 1배수를 예비합격자로 선정
 - 예비합격자는 별도 공고 및 개별 통지 생략

※ 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 다음과 같은 결원보충 사유가 발생할 경우 점수가 높은 순으로 차순위자를 추가합격자로 임용 가능

→ 채용직급·분야별 최종합격자가 임용되는 것을 포기하거나, 서류 미제출 또는 허위서류 제출로 인한 합격취소, 의원면직 등의 사정

7 평가 결과 공개

- 개인별 점수는 공개하지 않음
- 채용서류의 반환(최종 합격자 및 전자우편 제출자는 제외)
 - 반환 청구 기간: 최종 합격자 공고일로부터 14일 이내
 - 최종 합격자 발표 후, 본인의 반환 청구가 있는 경우에 본인 여부를 확인 후 반환하며, 반환청구기간 내 청구가 없을 시에는 개인정보보호법에 따라 일정 기간 보관 후 파기함
 - 별지 제10호 서식(채용서류 반환청구서) 작성 제출

6. 응시자 유의사항

- 응시자는 자격요건 등이 적합한지 우선 판단하여 응시원서를 접수하여야 하며, 순천문화재단에서 동일날짜에 시행하는 임용시험에 중복하여 원서를 접수할 수 없음.(동시에 응시할 경우 모두 무효)
- 응시자는 공고에 명시된 임용일부터 근무가 가능하여야 하며, 근무 불가능한 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 할 수 있음.
- 채용 인원과 응시인원이 동수인 경우에도 채용 일정에 따라 시험을 실시하고, 해당 시험 합격 기준에 적합하지 않을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 본 채용은 블라인드 채용으로서 면접시험 등 채용절차 모든 과정에서 자격기준을 제외한 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안됨.
- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용 대상자는 제외)가 반환을 청구한 경우(별지 제10호 서식) 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환함. 다만, 같은 법 제7조제1항에 따라 응시자가 채용권자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우나 전자우편으로 제출한 경우는 반환하지 않음.
- 제출한 서류의 기재착오 및 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이며, 서류가 위조·변조되었거나, 기재된 내용(관련분야 경력 등)이 사실과 다른 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 할 수 있음.
- 응시 서류는 공고일 이후 발행분 제출이 원칙, 단 공고일 이전 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정)내의 서류여야 함.
- 경력증명서가 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않음.
- 기타 자세한 사항은 순천문화재단 문화도시팀(☎061-749-6802)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 응시원서 등 서식 1부. 끝.